Rimborso Ticket SSN per iscritto e coniuge/convivente.

Dal 1-1-2025 CADIPROF prevede un aumento sul rimborso dei ticket sanitari **estendendo anche al coniuge o convivente more uxorio** dell'iscritto questa copertura. Il rimborso dei ticket SSN per iscritti e coniugi è previsto per prestazioni di:

- visite specialistiche;
- esami ed accertamenti diagnostici;
- pronto soccorso.

conseguenti a malattia (o "sospetta tale") o a infortunio, effettuati nel Servizio Sanitario Nazionale, con l'esclusione di visite/accertamenti odontoiatrici ed ortodontici.

Per l'attivazione della garanzia è necessaria una prescrizione medica contenente il quesito diagnostico o la patologia che ha reso necessaria la prestazione stessa ad eccezione del rimborso dei ticket di Pronto Soccorso per i quali non è prevista la prescrizione (deve però evincersi dalla documentazione il ricorso al Pronto Soccorso).

Il rimborso previsto è pari al **100%** della spesa sostenuta fino ad un massimo di **€ 500** di rimborso per nucleo e per anno.

Per il rimborso è richiesta la seguente documentazione: fotocopia della ricevuta del ticket dal quale risulti la prestazione eseguita, unitamente alla fotocopia della prescrizione del medico curante contenente l'indicazione della patologia accertata o da accertare.

Si ricorda che per le spese di ticket SSN effettuate entro il 31-12-2024 vige la garanzia precedente e cioè: rimborso dei ticket SSN solo per prestazioni sanitarie effettuate dal dipendente iscritto, con percentuale di rimborso pari all' 80% della spesa e con massimale annuo di € 250.

Le richieste di rimborso possono essere inviate nelle seguenti modalità:

- dal sito www.unisalute.it registrandosi ed accedendo alla propria area riservata, andando su "richiedi un nuovo rimborso" nelle sezioni "Visite, esami, accertamenti" o "Esami del sangue";
- attraverso l'App Unisalute **"UniSalute UP"** registrandosi ed accedendo alla propria area riservata;
- tramite spedizione postale a: Centrale Operativa CADIPROF c/o UniSalute S.p.A. Rimborsi Clienti – Via Larga 8, - 40138 - Bologna (BO), allegando la documentazione richiesta (in fotocopia) e compilando il Modulo rimborso Piano Sanitario che può scaricare dal sito CADIPROF.

Attenzione: Ricordiamo che è prima necessario inserire o aggiornare i dati del proprio coniuge o convivente nell'apposito box dell'area riservata CADIPROF "Anagrafiche Dipendente e Familiari". L'inserimento non va fatto dal portale UniSalute, ma è Cadiprof a trasmettere le anagrafiche alla compagnia.
Il diritto alle prestazioni per il familiare decorre dal 1° giorno del mese successivo a quello in cui il dipendente iscritto effettua l'inserimento dello stesso sul portale Cadiprof.it e termina con la cessazione della copertura del lavoratore iscritto. Ovviamente per coloro che sono già presenti in anagrafica entro il 31/12/2024 la decorrenza copertura avrà inizio il 01/01/2025 se attivo al 01/01/25 anche il titolare capo nucleo iscritto.

Le garanzie a favore dei coniugi/conviventi sono erogate a condizione che gli stessi non risultino già iscritti a Cadiprof in qualità di dipendenti titolari di copertura principale. Se un dipendente è iscritto a Cadiprof in qualità di titolare, non può essere registrato anche come familiare di un altro dipendente iscritto.

Si specifica che, per poter inviare le richieste di rimborso di ticket del coniuge/convivente dall'area riservata UniSalute, l'iscritto e il suo coniuge/convivente devono prima di tutto esprimere il consenso alla condivisione dei dati personali, per poter visualizzare il nominativo.
- L'iscritto accede alla propria area riservata UniSalute
- Va nella sezione Richieste di Rimborso
- Se nell'elenco della tendina "Chi richiede il rimborso? - Scegli nome richiedente" non visualizza il nominativo del proprio coniuge/convivente, deve effettuare le scelte cliccando sull'apposito link Gestione del consenso alla condivisione dei dati personali.